

مدارک لازم جهت تشکیل پرونده دانشجویی

۱. تکمیل ۲ برگ پرسشنامه مربوط به درخواست تشکیل پرونده دانشجویی (ملصق به عکس)
 ۲. قطعه عکس رنگی یکنواخت زمینه روشن جدید (اندازه ۳*۴)
 ۳. اصل و ۲ نسخه تصویر کلیه صفحات شناسنامه متقاضی (اندازه A4)
 ۴. اصل و ۲ نسخه تصویر پشت و روی کارت ملی متقاضی (اندازه A4)
 ۵. تصویر کارت پایان خدمت، معافیت یا کفالت برای آقایان (اندازه A4)
 ۶. اصل و ۲ نسخه تصویر گذرنامه متقاضی حاوی اطلاعات هویتی، امهار خروج از کشور و صفحه روادید تحصیلی (اندازه A4)
 ۷. تصویر آخرین مدارک تحصیلی ماقبل (دیپلم و پیش دانشگاهی برای کارشناسی، لیسانس برای فوق لیسانس و فوق لیسان برای دکترا)
 ۸. گواهی اشتغال به تحصیل از دانشگاه محل تحصیل (که در آن به مقطع و رشته تحصیلی دانشجو اشاره شده و ثبت نام دانشجو برای سال یا نیم سال تحصیلی جاری را مورد تایید قرار داده باشد)
 ۹. گواهی ریز نمرات صادره از سوی دانشگاه محل تحصیل (چنانچه متقاضی به هنگام درخواست تشکیل پرونده دانشجویی، دروسی را گذرانده باشد)
 ۱۰. تصویر گواهی دیپلم و پیش دانشگاهی برای دانشجویان آقا که قبل از سن مشمولیت از کشور خارج شده اند.
 ۱۱. درخواست معافیت تحصیلی صرفاً برای دانشجویان آقای که از نظر نظام وظیفه مشمول محسوب می شوند.
 ۱۲. دانشجویان متخصص و PH.D رشته های علوم پزشکی که دارای اقامت غیر تحصیلی می باشند، ملزم به سپردن تعهدات لازم جهت بازگشت به کشور می باشند. بدین منظور شخص دانشجو یا وکیل قانونی وی و یا یکی از والدین او می بایستی به مرکز خدمات آموزشی وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی مراجعه نمایند.
- تذکرات مهم**
۱. تشکیل پرونده دانشجویی در سفارت مجوز استفاده از تسهیلات دانشجویی محسوب نمی شود بلکه این اجازه می بایست از سوی یکی از وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری و یا بهداشت و درمان آموزش پزشکی صادر شود.
 ۲. اصل مدارک فوق الذکر را همراه داشته باشید.

شماره حساب سفارت

Tokyo Mitsubishi
UFJ Bank
Toranomon Branch
Ordinary Account
1647388